

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 26.09.2011



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 57
Г.Ю.Майсина
Пр. № 1-158-БТ « 25.03.2019 г.

Положение о бассейне МАДОУ д/с № 57

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано для организации работы бассейна муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда летским садом № 57 (далее - ДОУ) в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Правительные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. СанПиН 2.1.2.1188-03", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.01.2003 № 4.
 - 1.2. Бассейн является структурным подразделением МАДОУ д/с № 57.
 - 1.3. Бассейн размещается в помещениях, отвечающим педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим нормам. Имеются помещения: для раздевания (раздельные для мальчиков и девочек), душевые, туалетные, компата инструктора.
 - 1.4. Бассейн ДОУ служит для полноценного физического развития детей, реализации потребности их в движении, формированию жизненно необходимых двигательных умений и навыков.
 - 1.5. Организует работу в бассейне инструктор по физической культуре, помощник воспитателя.
 - 1.6. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Обеспечить физическую подготовленность каждого ребенка, помочь приобрести запас прочных умений и двигательных навыков по плаванию, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.
 - 2.2 Охрана и укрепление здоровья детей, закаливание организма; формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков в плавании ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями; развитие физических качеств; создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности; формирование правильной осанки; воспитание приветствительно-волевых черт личности, активности, самостоятельности; обеспечение физического и психологического благополучия, эмоционального комфорта; формировать первоначальные представления и умения в спортивных играх и упражнениях на воде; побуждать к проявлению творчества в двигательной деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРСОНАЛА.

- 3.1. Инструктор по физической культуре непосредственно подчиняется заведующему ДОУ и его заместителю.
- 3.2. Инструктор по физической культуре принимается на работу и освобождается от нее приказом заведующего ДОУ.
- 3.3. Основной задачей инструктора является организация работы в бассейне с целью удовлетворения естественной потребности детей в движении, преодоления боязни водной среды, сохранение и укрепление здоровья детей, закаливание, обучение детей основам плавания, привитие гигиенических навыков.
- 3.4. Инструктор по физической культуре обязан:
- организовывать воспитателю - образовательный процесс в соответствии с программой Е.К.Вороновой «Программа обучения плаванию в детском саду»; А.А. Челеновой, Т.В. Столмаковой «Система обучения плаванию детей дошкольного возраста»
 - обеспечить соблюдения правил техники безопасности, правил поведения детей в бассейне;
 - проводить занятия с детьми в бассейне на высоком профессиональном уровне с учетом особенностей детей;
 - принимать меры по сохранению оборудования и инвентаря;
 - следить за содержанием бассейна в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями;
 - оказывать помощь младшему воспитателю в организации подготовительных мероприятий перед началом занятия (раздевании и принятии душа), прививать детей к строгому соблюдению требований гигиены;
 - организовать своевременное списание в установленном порядке пришедшие в негодность оборудование, приборы и другое имущество;
 - готовить наглядный материал, подбирать литературу;
 - проводить диагностику;
 - координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников в бассейне;
 - проводить работу с родителями (консультации, родительские собрания, спортивные и праздники).
 - Контролировать состояние воды и воздуха в помещениях бассейна. Вести журнал температурного режима воздуха и воды. В случае обнаружения визуальных изменений воды(мутность, изменение цвета , запаха и др) приостановить проведение занятий и немедленно сообщить администрации.
 - Проводить осмотр детей перед занятием, отстранять от занятий детей с признаками недомогания, аллергическими реакциями, порезами, ранами и т.д. Вести журнал осмотра и допуска детей к занятиям.
 - Наблюдать за состоянием детей в бассейне.
 - Обеспечить отбор проб и организацию проведения лабораторных бактериологических, паразитологических и санитарно-химических исследований в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Калининградской области» согласно договора.
 - Проводить работу с родителями (консультации), участвовать в родительских собраниях.
- 3.6. Младший воспитатель обязан:
- Обеспечить сопровождение воспитанников на занятие и по окончании занятия сопровождение до помещений групповых ячеек.

- Оказывать помощь детям при раздевании и принятии душа перед занятием и после него;
- Оказывать помощь детям при сушке волос после занятий;
- Следить за наличием необходимого количества полотенец в раздевальных помещениях, за своевременной их доставкой из прачечной;
- Следить за санитарным состоянием раздевалок и душевых;
- Сопровождать ребёнка в экстренных случаях в туалет или в групповую;
- При необходимости оказывать помощь инструктору по его просьбе во время занятия.

3.7. Пользователь бассейна имеет право:

- Вносить предложения в администрацию учреждения по улучшению организации работы бассейна и проведению занятий с воспитанниками;
- Получать поощрения в установленном порядке согласно Положения о системе оплаты труда в МАДОУ л/с № 57;
- Отказаться от выполнения распоряжений администрации ДОУ в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам работы и законодательству РФ;
- Участвовать в работе педагогических советов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Работа бассейна осуществляется в течение всего учебного года при наличии горячей воды. При отсутствии подачи горячего водоснабжения организуется пологрев воды с помощью бойлеров.

4.2. Размеры чаши бассейна – 11,5 м на 6 м. Площадь чаши – 72 м².

4.3. Бассейн оснащен необходимым инвентарем и оборудованием для обеспечения безопасности и страховки детей во время занятий:

- Длинный шест (2-2,5 м) для поддержания и страховки обучающихся плаванию;
- Бигор
- Разделительные дорожки для ограждения места купания;
- Инвентарь – плавательные поддерживающие лоски, надувные игрушки разных размеров, мелкие игрушки для ныряния, обручи, нарукавники, мячи разных размеров, нудлы и кошекторы;
- Скамейки пластмассовые.

4.4. К занятиям в бассейне допускаются дети, имеющие допуск врача-педиатра и необходимые принадлежности для занятий.

4.5. Для занятий в бассейне ребенку необходимо:

- плавки на тугой резинке;
- специальная обувь (сланцы) на нескользкой подошве. Тапочки типа «вьетнамки» недопустимы;
- резиновая, плотно прилегающая к голове шапочка;
- махровый халат с капюшоном.

4.6. Учреждение обеспечивает воспитанников гигиеническими принадлежностями – жидкое мыло, полотенце, фен.

4.7. По окончании занятий родители (законные представители) воспитанников обязаны забрать и высушить мокрые принадлежности и приготовить их в чистом и сухом виде к новому занятию. Запрещается оставлять мокрые принадлежности в шкафчиках или в помещениях групповых.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ

5.1. Инструктор по физической культуре осуществляет взаимосвязь с педагогическим персоналом ДОУ, другими ДОУ для организации совместных мероприятий и для обмена педагогическим опытом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1.Персонал бассейна (инструктор по физической культуре, младший воспитатель) несет ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время занятий в бассейне.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, персонал бассейна (инструктор по физической культуре, младший воспитатель) несет ответственность в пределах определенных законодательством РФ.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1.Паспорт бассейна.

7.2. Годовой план работы.

7.3. Методическая литература.

7.4. Конспекты, комплексы и др. материалы для работы с детьми.

7.5. Журнал посещаемости детьми занятий по плаванию.

7.6. Журнал осмотра детей , медицинских отводов и допуска к занятиям.

7.7. Графики генеральной уборки и санитарного состояния бассейна

7.8. Журнал регистрации температурного режима в бассейне (во всех помещениях).

7.10. Журнал регистрации температуры воздуха и воды в чаше бассейна.